

Anlage:

Bearbeitungshinweise für das Online-Formular zur Anmeldung von Projekten für die Woche der Deutschen Sprache:

Für die Woche der Deutschen Sprache 2019 bitten wir Sie, die Details zu dem von Ihnen geplanten Projekt bis **zum 25. März 2019** im Formular einzugeben.

Das Formular finden Sie unter:

<http://semanadalinguaalema.com.br/events/community/adicionar>

Um Ihre Veranstaltungen zu bearbeiten, nachdem diese eingesendet wurden, klicken sie auf:

<http://semanadalinguaalema.com.br/events/community/lista>

Sie müssen alle dort angegebenen Informationsfelder ausfüllen, nur dann lässt sich das Formular auch absenden (Ausnahme: Das Feld „Website do Evento“, da es diese nicht für alle Veranstaltungen geben wird).

WICHTIG: Bitte nehmen Sie alle Eintragungen in **Portugiesischer Sprache** vor.

Nachdem Sie Ihr Projekt über das Online-Formular abgesendet haben, wird dieses automatisch auf der Seite gespeichert. Der Administrator der Seite überprüft dann die Inhalte und publiziert Ihre Veranstaltung.

- Das Feld „Descrição do Evento“ sollte bis zu 500 Zeichen enthalten.
- Bei dem Feld „Imagem do Evento“ dürfen nur Bilder eingereicht werden, die Sie selbst gemacht haben oder bei denen die **Nutzungsrechte zweifelsfrei gegeben sind**. Nehmen Sie **auf keinen Fall fremde Bilder aus dem Internet**, deren Nutzungsrechte Sie nicht geklärt haben (auch nicht von WikiCommons und ähnlichen öffentlichen Datenbanken).
- In dem Feld „Categorias de evento“ sollten Sie eine Unterkategorie von „EventoAberto“ oder Evento Privado aussuchen.
- In dem Feld „Detalhes do Local“ können Sie eine schon vorhandene Adresse aussuchen oder eine neue eingeben.
- In dem Feld „Dados do Organizador“ können Sie einen schon vorhandenen Veranstalter aussuchen oder einen neuen eingeben.

Falls Sie Fragen haben wenden Sie sich bitte an pr-100@bras.diplo.de

Wir freuen uns sehr auf dieses Projekt und die gemeinsame Zusammenarbeit mit Ihnen!